



**Interreg
Europe**



**Co-funded by
the European Union**

Infodays Interreg Europe

3^{ème} appel à projets

20 mars – 7 juin 2024

25 janvier 2024



Agenda

10h-10h15	Mot d'accueil et présentation des animateurs
10h15-10h30	Interreg Europe, un programme unique
10h30-11h00	Principales caractéristiques d'un projet Interreg Europe
11h00-11h15	Présentation du projet SME Origins
11h15-11h30	Le dossier de candidature et l'évaluation
11h30-11h40	Les conseils essentiels
11h40 – 11h55	Q&A 3 sessions
11h55 – 12h	Mot de clôture

Mot d'accueil

**Interreg
Europe**



Co-funded by
the European Union

Région Nouvelle-Aquitaine

Monsieur Jean-Michel Arrivé,
Directeur du Pôle Coopérations Européennes et Internationales



Animateurs

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union



Nicolas Singer Secrétariat Conjoint Interreg Europe
Responsable de l'unité projets et plateforme



Christophe Uliasz Autorité Nationale France
Région Hauts-de-France



Caroline Gauthier Point de contact national – régions Nord
Région Hauts-de-France



Patricia Di Biase Point de contact national – régions Sud et Outre-mer
Région Provence-Alpes-Côte d'Azur

Interreg Europe, un programme unique !

Objectif

Améliorer la mise en œuvre des instruments politiques, en favorisant l'échange d'expériences et le développement des compétences grâce à l'identification et au transfert de bonnes pratiques

Conséquences

Coeur de cible : structures à l'origine de l'écriture et de la mise en œuvre des instruments politiques (collectivités territoriales, services régionaux de l'Etat, ...)

→ Différent de la coopération transfrontalière et transnationale

Interreg Europe, un programme unique !

Couverture géographique

Tous les pays de l'UE + la Norvège et la Suisse + 7 nouveaux pays (Albanie, Bosnie-Herzégovine, Moldavie, Monténégro, Macédoine du Nord, Serbie et Ukraine)

Toutes les priorités



Les instruments politiques



Qu'est-ce qu'un **instrument politique**



Un outil d' **intervention publique** :

- Une stratégie, un programme, une loi
 - Développé par des autorités publiques
 - Pour améliorer une situation territoriale spécifique

Les programmes d'investissement pour l'emploi et la croissance sont des instruments politiques.

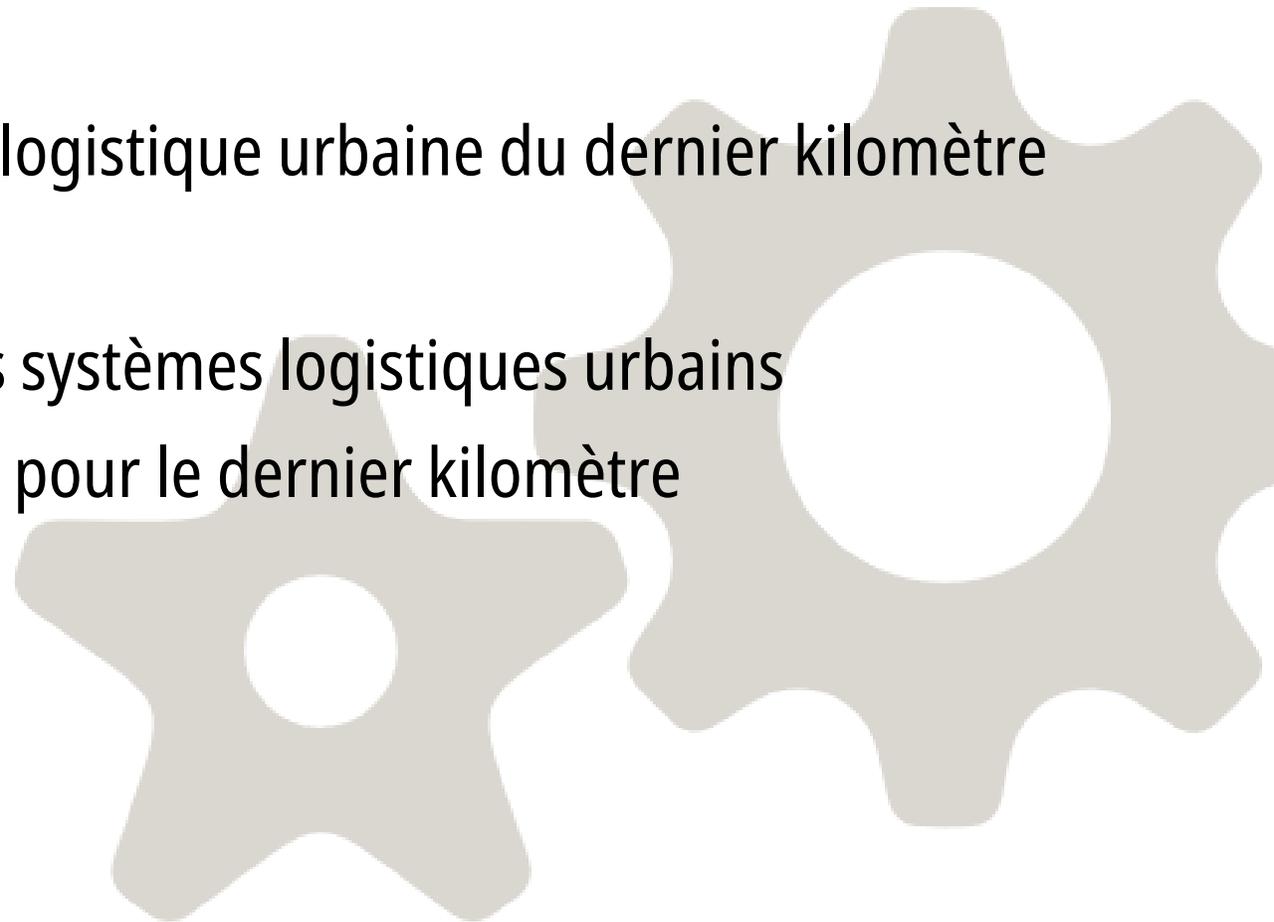
Identifier son instrument politique

Collectivité : Ville de Lille

Instrument politique : Feuille de route logistique urbaine du dernier kilomètre

Thématique du projet : Développer des systèmes logistiques urbains socialement responsables et décarbonés pour le dernier kilomètre

<https://www.interregeurope.eu/spotlog>



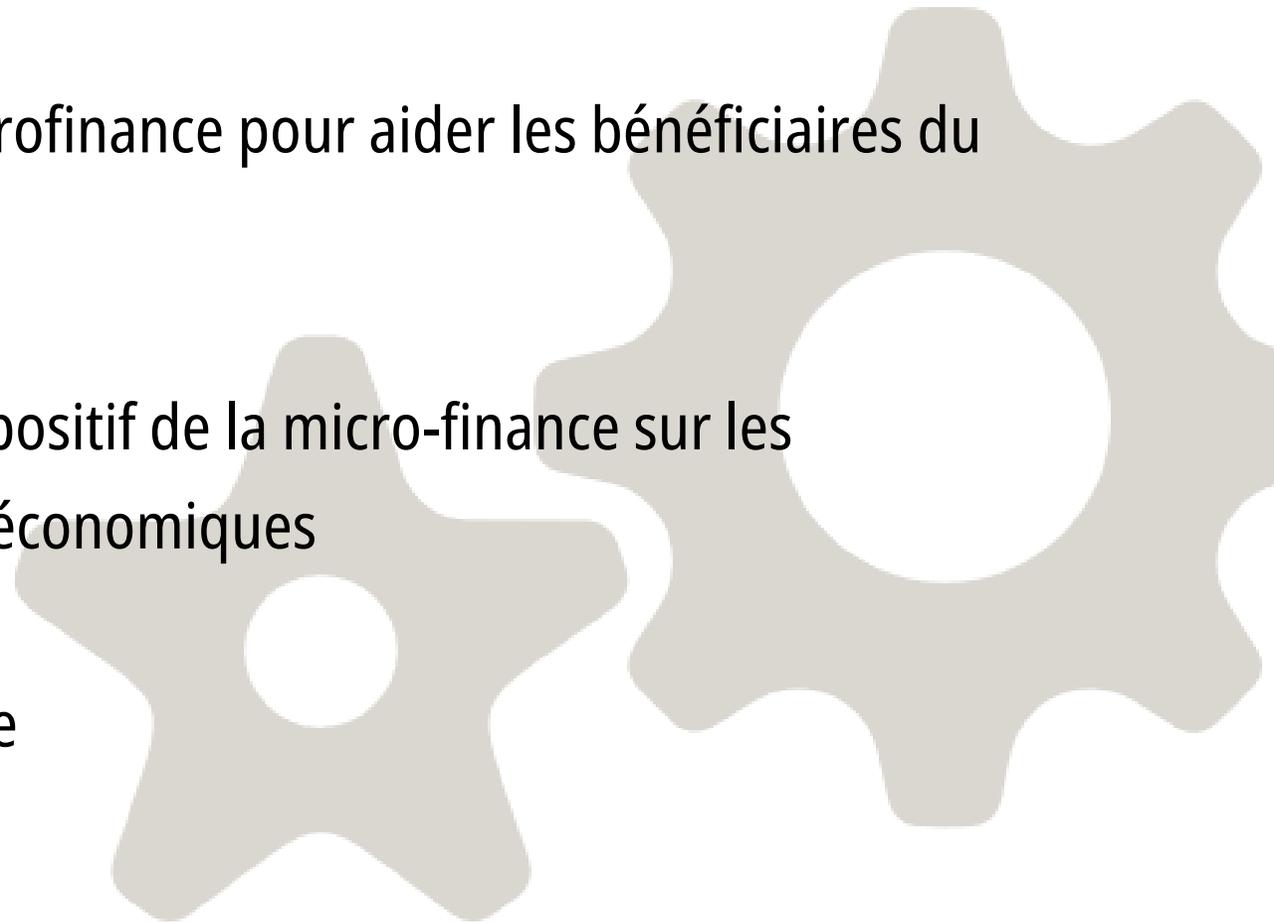
Identifier son instrument politique

Collectivité : Département de Seine Saint-Denis

Instrument politique : Programme de microfinance pour aider les bénéficiaires du RSA à devenir auto-entrepreneurs

Thématique du projet : amplifier l'impact positif de la micro-finance sur les dimensions sociales, environnementales et économiques

<https://www.interregeurope.eu/microfuture>



Identifier son instrument politique

Collectivité : Région Occitanie

Instrument politique : Plan régional d'adaptation au changement climatique

Thématique du projet : Optimisation de l'utilisation des données satellitaires pour de meilleurs services publics

<https://www.interregeurope.eu/SATSDIFACTION>



Deux types d'**actions**



Plateforme d'apprentissage

Faire bénéficier au plus grand nombre des résultats des projets et proposer des opportunités d'apprentissage continu

<https://www.interregeurope.eu/policy-learning-platform>



Projets

Des partenaires de différents pays travaillant ensemble sur une problématique partagée pour améliorer leur instrument politique (local, régional ou national)

Principales caractéristiques des projets



1.Objectif et activités des projets

2.Le partenariat

3.Le budget

1. Objectif et activités des projets

Améliorer les **instruments politiques** des territoires participants

- Niveau local, départemental, régional ou même national
- Il faut **qu'au moins une** des politiques publiques vise **un programme opérationnel régional ou national**

1 priorité transversale : une meilleure gouvernance



Activités des projets

- Echange d'expériences et **renforcement des capacités** grâce à l'identification et le transfert de **bonnes pratiques**

=> **Type d'activités** : ateliers internationaux, visite d'études, revues par les pairs, échanges de personnel, ...

- **Des actions pilote** sont possibles dès le début du projet ou à mi-parcours (mais maximum une par instrument politique – budget max recommandé 120K€)

Déroulement d'un projet

2 phases sur une durée de 4 ans

CORE	FOLLOW UP
3 ans	1 an
Échange d'expériences pour améliorer les politiques publiques, chaque partenaire accueillant à tour de rôle les réunions	Suivi de l'amélioration des politiques publiques

Le partenariat



Qui est **éligible** ?

- Organismes publics - principal groupe cible
(par exemple, autorités locales, régionales, nationales)
- Organismes de droit public (directive 2004/18/CE)
- Organismes privés à but non lucratif

En cas de doute ou pour valider le statut :
contacter l'Autorité nationale



Pertinence du partenariat

Les autorités responsables des politiques publiques doivent être impliquées dans le projet :

- Soit en tant que **partenaires** pour au moins **50 %** des instruments politiques visés ;
- Soit en tant qu'**autorités politiques associées** pour les instruments politiques visés.

Création d'un groupe de parties prenantes pour chaque territoire concerné



Qu'est-ce qu'une **autorité politique associée**



Structure publique responsable de l'instrument politique visé

- Officiellement inclus dans le formulaire de candidature
- Pas de budget - les frais de voyage et d'hébergement sont couverts par le partenaire du projet concerné
- Déclaration fournie au moment de la candidature
- Participation régulièrement contrôlée pendant la mise en œuvre du projet
- Une APA ne peut pas venir seule : nécessité d'un « binôme » avec un partenaire (ou un chef de file)

Couverture géographique

- Présence obligatoire d'au moins un partenaire sur **quatre des cinq zones**
- Des régions à **niveaux de développement différents**

Zones géographiques	Pays
Nord	Danemark, Estonie, Finlande, Allemagne, Lettonie, Lituanie, Norvège, Suède
Est	Autriche, Bulgarie, République tchèque, Hongrie, Pologne, Roumanie, Slovaquie, Slovénie
Sud	Croatie, Chypre, Grèce, Italie, Malte, Portugal, Espagne
Ouest	Belgique, France, Irlande, Luxembourg, Pays-Bas, Suisse
Pays candidats	Albanie, Bosnie-Herzégovine, Moldavie, Monténégro, Macédoine du Nord, Serbie, Ukraine

Le budget

Budget disponible 130 M€

Taux de co-financement

- 80% pour les organismes publics ou régis par le droit public
- 70% pour les organismes privés à but non lucratif

Dépenses éligibles : essentiellement du fonctionnement

Catégorie de coût	Modalités
Frais de préparation	Somme forfaitaire de €17,500 <u>par projet sélectionné</u>
Frais de personnel	% fixe du salaire brut
Coûts administratifs	15% des frais de personnel
Transport et hébergement	15% des frais de personnel (coûts réels pour des cas spécifiques)
Expertise et services externes	Inclure les coûts de contrôle de premier niveau (< 8 000 €)
Equipement	Maximum 7 000 € <u>par projet</u>
Infrastructure et travaux	Uniquement pour les actions pilote

Témoignage du projet SME Origins

SMEOrigin

SMEs & European Original Geographical Indications



1,778,322 €
budget



01 Mar
2023-31 May
2027



7 partners



Estelle PLANTE

Chargée de mission à INTERBIO

INTERBIO

Nouvelle-Aquitaine

Engagés au service des acteurs de la Bio



interbionouvelleaquitaine.com

ASSOCIATION INTERPROFESSIONNELLE BIO RÉGIONALE



Union Européenne



RÉGION
Nouvelle-
Aquitaine

La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre avenir

**Interreg
Europe**



Co-funded by
the European Union

SMEOrigin

INTERBIO Nouvelle-Aquitaine

Témoignage INTERREG

Estelle Plante

Chargée de mission INTERBIO Nouvelle-Aquitaine

e.plante@interbionouvelleaquitaine.com

25 JANVIER 2024 | visioconférence

25/01/2024

Qui sommes-nous





INTERBIO EN QUELQUES CHIFFRES

299

ORGANISATIONS
ET OPÉRATEURS
MEMBRES

13

COLLABORATEURS
SALARIÉS

3 SITES

RÉPARTIS SUR
LA RÉGION
NOUVELLE-AQUITAINE

1,8 MD €

DE CHIFFRE
D'AFFAIRES

Chiffres de fin 2023

NOS ACTIONS

Pour la filière BIO en Nouvelle-Aquitaine

Fédérer
l'ensemble
des acteurs de
la filière

Représenter les
intérêts
des adhérents et
de la filière

Contribuer au
développement de
la filière BIO
régionale

Assurer la
promotion des
produits BIO
régionaux

Soutenir
l'introduction de
produits BIO
en restauration
collective

NOTRE EXPERIENCE DE COOPERATION

- Un historique depuis 2012 avec INTERCO Nouvelle-Aquitaine
- Partenaire INTERREG – SMEOrganics (2016-2020)
- Membre IFOAM Organics Europe
- Organisation Congrès Européen de la Bio - Bordeaux, juin 2022
- Partenaire INTERREG – SMEOrigin (2023-2027)

2016-2020 : INTERREG SMEOrganics

SME ORGANICS
Interreg Europe

→ Objectifs

- Améliorer les politiques et programmes européens dans l'intérêt des **PME du secteur de l'agriculture biologique régional**
- Renforcer le potentiel de croissance du secteur de l'agriculture biologique sur les marchés régionaux, nationaux et internationaux en :
 - encourageant l'entrepreneuriat
 - **soutenant les performances économiques des PME**

→ Partenaires

7 partenaires membres de l'UE

- Chef de file : Navarre, Espagne
- ITx2, FR, RO, PL, FI

1 partenaire technique experimentation Suisse (FiBL)

1 partenaire institutionnel européen (IFOAM Organics Europe)

Un projet de coopération



→ Attentes

- Lancer une réflexion stratégique au niveau régional sur l'AB en tenant compte des bonnes pratiques de chaque région partenaire
- Identifier les synergies entre différents instruments financiers européens
- Contribuer à la mise en oeuvre d'un plan d'actions pour l'AB régionale



→ Réalisations

- Participation active à la mise en place du fonds de garantie , pour les TPE/PME de la filière agriculture biologique, lancé en novembre 2018





Difficultés et solutions



- Mise en cohérence du niveau de maturité des politiques publiques sur la thématique de l'agriculture biologique & différents niveaux d'implication des partenaires publics locaux
- Changement permanent de la coordination au sein du chef de file



- Implication forte sur l'accompagnement du chef de file, vigilance accrue, attente portée à la production de résultats concrets et applicables



Enseignements à tirer



- Importance du lien avec le Conseil régional, au niveau technique et politique
- Etre capable de montrer l'impact du projet pour réunir et impliquer les parties prenantes
- Plan d'action Bio : des mesures et des bases de groupes de réflexion à poursuivre
- Une opportunité de voir des projets et outils concrets transférables ou adaptables

2023-2026 : INTERREG SMEOrigin

→ Objectif

- Améliorer les politiques et instruments financiers européens, afin de soutenir les PME du **secteur de l'alimentaire** transformant et commercialisant des produits portants une **indication géographique**

→ Instrument politique à améliorer

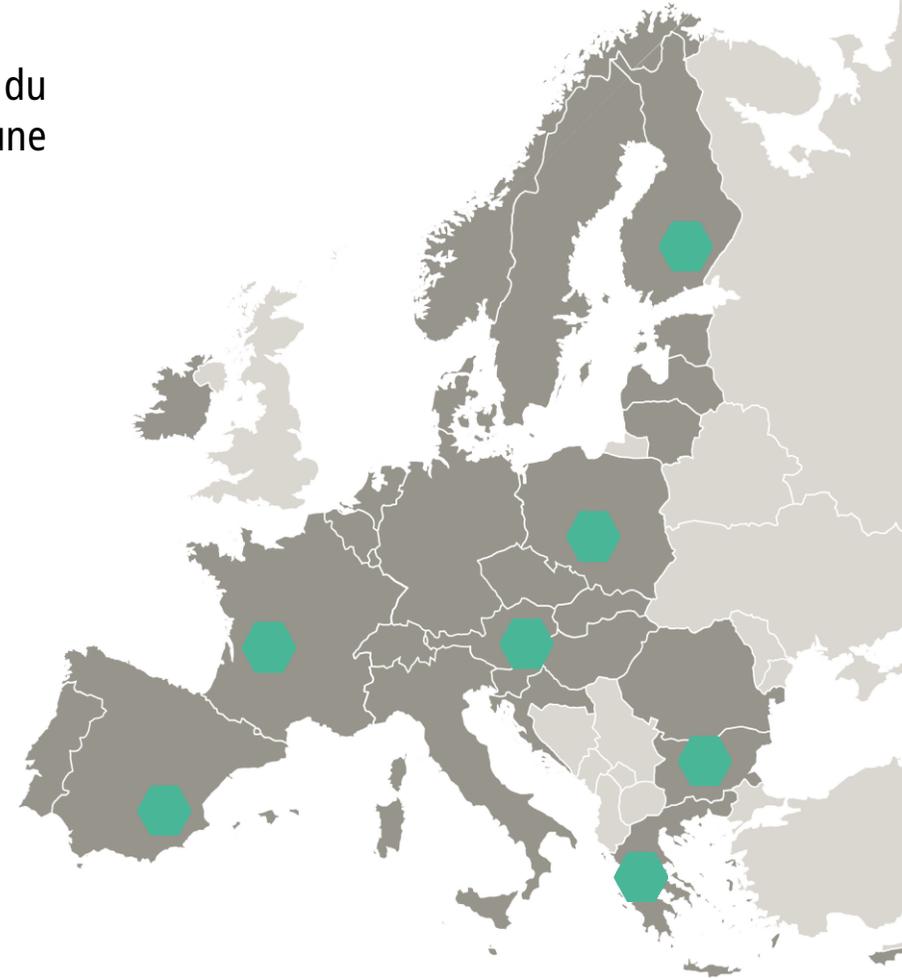
- Pacte d' Ambition BIO Nouvelle-Aquitaine 2023-2027



La marque Bio Sud-Ouest France a été créée par INTERBIO NA et la Région NÂ dans le but de valoriser une production et un approvisionnement bio régional, tout en soutenant les relations contractuelles entre producteurs et entreprises. Elle permet d'apporter une identification claire aux produits bio et régionaux grâce à un logo reconnaissable. Fin 2022, ce sont 20 structures et 300 références qui sont porteuses de la marque, valorisant ainsi des partenariats durables entre producteurs, groupements et transformateurs bio régionaux.

→ Partenaires

- Chef de file : Styria, Autriche (Agence publique de dvt économique)
- ESP ; FR ; GR ; PO ; FI ; BU



SMEOrigin

→ Points d'attention suite à SMEOrganics

- Capitalisation sur l'expérience passée :
 - procédures d'encadrement des groupes de travail
 - vigilance sur la justification des dépenses
- Attention portée à la solidité du chef de file
- Implication Région NA comme autorité associée
- Production de résultats concrets et applicables



Des questions



Merci !

www.interregeurope.eu/SMEOrigin

25/01/2024

Le dossier de candidature



Présentation du dossier

- PART A – Project overview
- PART B – Partners / associated policy authorities
- PART C – General Project description
- PART D – Main policy instruments addressed
- PART E – Work plan
- PART F – Project budget
- PART G– Annex - Declarations

Les questions posées

- What is the state of play of the issue addressed by the project in the territory covered by the policy instrument?
- Which challenge needs to be overcome in this territory?
- Please name the policy instrument addressed
- Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure addressed)

L'évaluation



Quelques chiffres

	Nb de dépôts	Nb d'éligibles	Nb d'approuvés	Taux de succès
1 ^{er} AAP	134	99	72	53,7 %
2 ^{ème} AAP	146	114	78	53,4 %

Focus sur **les critères d'éligibilité**

1. *Dépôt dans les temps (7 juin 2024 midi)*
2. Candidature complète : dossier + déclarations signées
3. *Exactitude de la candidature : entièrement complétée et en anglais*
4. *Exactitude des déclarations : signées, non modifiées, les « bons » partenaires*
5. *Couverture géographique*
6. Focus sur la politique pour l'investissement et la croissance : au moins un
7. Participation des autorités publiques responsables : au moins 50% en tant que partenaire

Focus sur **les critères qualitatifs**

Critères stratégiques

1. **Pertinence de la proposition** : question traitée suffisamment claire, focus sur les politique publiques et l'échange d'expériences
2. **Qualité des résultats attendus** : tangibilité des réalisations et des résultats attendus, caractère innovant
3. **Qualité du partenariat** : pertinence des partenaires, implication (y compris des parties prenantes), régions à niveaux de développement différents, couverture géographique et budget équilibré

Critères opérationnels

4. **Cohérence de la proposition**: qualité de la méthodologie, qualité du plan de travail, politiques horizontales de l'UE
5. **Qualité du budget** : rapport qualité-prix, expertises externes

Tous les détails sont dans le manuel du programme

First and second call - **lessons learned**

On eligibility

- Ensure that at least one instrument is an **Investment for growth & jobs** goal programme
- Check carefully the **'policy responsible authority' status** of the organisations involved in the project
- Don't prepare documents (e.g., declarations) at the last minute

First and second call - **lessons learned**

On quality assessment

- **Partnership** is key
 - Broad geographical area (e.g., AL, BA, BG, ME, MK, SI and part of FR also in MED)
 - Balanced partnership (e.g., country representation, mix between more & less advanced regions)
 - Policy relevance of partners
- Quality of **results**
 - Innovative character (especially when partners who come back on similar topic)
 - Expected policy improvements

Please justify when **programme recommendations** are not followed

Les conseils essentiels



Vous avez **une idée de projet** ?

- Vérifier sa pertinence avec le self assessment tool :
<https://www.interregeurope.eu/check-project-relevance>
- Consulter la base de données des projets validés
<https://www.interregeurope.eu/search-approved-projects>
- Contacter votre point de contact national

Se préparer **au call 3**

L'accompagnement **par le programme Interreg Europe**

- Liste d'idées de projets en cours de développement sur le site internet
- Possibilité pour les chefs de file d'avoir un retour sur l'idée de projet (en lien avec les Points de contact nationaux)
- Europe let's cooperate : les 20 et 21 mars à Anvers (Belgique)
<https://www.interregeurope.eu/event/europecooperates2024>
- Webinaires et Q&A durant l'ouverture du call
- Le site du programme (documents essentiels) et la chaîne youtube
<https://www.interregeurope.eu/apply-for-the-call>
<https://www.youtube.com/@InterregEuropeProgramme/videos>

Se préparer **au call 3**

L'accompagnement **par les points de contacts nationaux**

- Conseils sur la thématique sélectionnée, le choix des partenaires, la rédaction, les budgets, ...
- Transmission d'idées de projets
- Aide à la recherche de partenaires
- Vérification de la fiabilité des partenaires
- Lien avec l'Autorité nationale pour les questions d'éligibilité, de statuts et de contrôles

**Interreg
Europe**



Co-funded by
the European Union

Général – Christophe Uliasz (AN) et Nicolas Singer (JS)

Session 1 : Régions Nord – Bourgogne-Franche-Comté, Bretagne, Centre Val-de-Loire, Grand Est, Hauts-de-France, Ile-de-France, Normandie, Pays de la Loire – Caroline Gauthier PCN

Session 2 : Régions Sud Auvergne-Rhône-Alpes, Corse, Nouvelle-Aquitaine, Occitanie **et RUP** – Patricia Di Biase PCN



Follow us on social media:





Les Points de contact nationaux

Régions Nord

Caroline Gauthier

caroline.gauthier@hautsdefrance.fr

03.74.27.40.56

Régions Sud et Outre-mer

Patricia Di Biase

pdibiase@maregionsud.fr

04.91.57.56.06

L'Autorité nationale

Christophe Uliasz

Christophe.uliasz@hautsdefrance.fr



Les Points de contact régionaux – Régions Nord

Bourgogne-Franche-Comté	Eve SATIN	eve.satin@bourgognefranchecomte.fr
Bretagne	Emmanuelle GARDERE	emmanuelle.gardere@bretagne.bzh
Centre-Val de Loire	Florence GAUTHIER	florence.gauthier@centrevallaloire.fr
Grand Est	Anaïs ORTLIEB	anais.ortlieb@grandest.fr
Hauts-de-France	Julie CEGLAREK	julie.ceglarek@hautsdefrance.fr
Ile-de-France	Vincent REY	vincent.rey@iledefrance.fr
Normandie	Soraya BOUMEDIENE	soraya.boumediene@normandie.fr
Pays de la Loire	Charlotte NOBLOT	charlotte.noblot@paysdelaloire.fr

Les Points de contact régionaux – Régions Sud et Outre-mer

Auvergne-Rhône-Alpes	Charles-Franck LEVY	Charles-Franck.LEVY@auvergnerhonealpes.fr
Corse	Claire-Cécile CARLOTTI	Claire-Cecile.Carlotti@isula.corsica
Nouvelle-Aquitaine	Emmanuelle PALLIER	Emmanuelle.PALLIER@nouvelle-aquitaine.fr
Occitanie	Gloria PAULHE	gloria.paulhe@laregion.fr
Provence-Alpes-Côte d'Azur	Alexandra BOUTIER	aboutier@maregionsud.fr
Guadeloupe	Marion BECMONT	mbecmont@regionguadeloupe.fr
Guyane	Alice COLOMBO	alice.colombo@ctguyane.fr
La Réunion	Thaïs ABOUT	thais.about@cr-reunion.fr
Martinique	Christèle ALLAUD	Christele.ALLAUD@collectivitedemartinique.mq
Mayotte	Anaïs ALIHAMIDI	anais.alihamidi@cg976.fr
Saint Martin	Rudya LAKE	rudya.lake@com-saint-martin.fr